

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ

128-СЕ МӘКТӘБЕ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450010, Өфе калаһы, Летчиктар урамы, 8/2
Тел./факс: (347) 278-19-20, 278-22-33,
e-mail: ufasch128@yandex.ru



ОКПО 32025777, ОГРН 1020202770565,
ИНН/КПП 0275012995/027501001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ШКОЛА № 128

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450010, г. Уфа, ул. Летчиков, 8/2
Тел./факс: (347) 278-19-20, 278-22-33,
e-mail: ufasch128@yandex.ru

БОЙОРОК

«6» сентябрь 2021й.

№ 381

ПРИКАЗ

6 сентября 2021 г.

**О создании родительского контроля
за организацией и качеством школьного питания**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- директор школы Малышева Юлия Владимировна
- зам.директор по ВР Квинцхадзе Светлана Владимировна
- ответственный за питание Момот Сабина Александровна

Члены Комиссии:

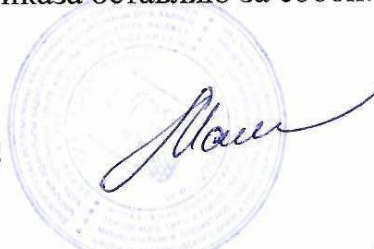
- председатель родительского комитета – Сипайлова Т.В.
- председатель родительской общественности – Киричёк Р. Р., Алпатова М.Г.

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
 - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
 - соблюдения графика работы буфета (раздаточной).
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
 4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.
 5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.
 6. Момот С.А. - ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
 7. Шагиевой О.С. – ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.
 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школа №128



Ю.В. Малышева

Ознакомлены:

/С.В. Квинцхадзе/
/О.С. Шагиева/

/С.А. Момот/

Утверждаю
Директор МБОУ Школа №128
Ю.В. Малышева
Ю.В. Малышева
№ 381 от 6 сентября 2021г.

ГРАФИК

родительского контроля организации питания обучающихся
МБОУ Школа №128 городского округа город Уфа РБ
на первое полугодие 2021 – 2022 учебного года

Дата	I смена	II смена
10 – 15 число месяца	11.00 – 11.30 – среднее звено (5 класс)	14.50 – 15.10 – среднее звено (6,7,8 классы)
17 – 22 число месяца	8.30 – 9.00 – начальное звено (1,3,4 классы)	13.15 -13.45 начальное звено (2,3,4 классы)
24 – 28 число месяца	11.45 – 12.00 (9 – 11 классы)	