



БОЙОРОК
«10» октября 2023й.

№627


ПРИКАЗ
« 10» октября 2023г.

**«Об итогах проверки дневников
обучающихся 5-11 классов»**




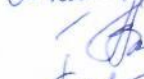






В соответствии с годовым планом работы школы, утвержденным приказом №511 от 31.08.2023 г., с 20.09.2023 г. по 10.10.2023 г. проведена проверка дневников обучающихся 5-11 классов с целью проверки оформления дневников, контроля выставления текущих оценок, учета пропусков занятий обучающихся, подписей родителями. На основании составленной по итогам проверки справки,











ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ознакомить со справкой классных руководителей на совещании при директоре.
2. Отметить хорошую работу с дневниками классных руководителей Арсеньеву Н.А., Анисимову А.Ф., Султангулову Р.Х., Прокопенко Л.П., Ахметшину Ю.Р., Галимову З.Б., Рябчук В.В., Сахабутдинову Н.В., Квинцхадзе С.В., Богданову Г.С.
3. Классным руководителям Андреевой К.А., Сафиной Р.Т., Султановой Л.Н., Васильевой А.А., Егоровой Л.С., Егоровой А.А., Горячевой С.В., Фроловой Г.Н., Шафиковой Р.Р., Ивановой И.В., Кашигиной – Нерсисян М.А., Валеевой О.Ю., Сидоровой Л.С., Хабировой Р.А., Колосовой Л.Т., Булатовой З.З. проконтролировать запись данных в дневниках об учителях – предметниках у обучающихся.
4. Классным руководителям Кашигиной – Нерсисян М.А., Сидоровой Л.А., Султановой Л.Н., Габбасовой Н.В., Егоровой Л.С., Андреевой К.А., Ивановой И.В., Валеевой О.Ю., Булатовой З.З., Илембетовой Т.Ш., Саковой А.А., Сафиной Р.Т., Миннулиной С.Р., Колосовой Л.Т. проконтролировать запись в дневниках расписание уроков и звонков на I четверть.
5. Фоминой Л.Н., Егоровой А.С., Прокопенко Л.П., зам. директора по УВР, провести повторную проверку
6. Учителям – предметникам своевременно выставлять оценки по предметам в дневники обучающихся и проконтролировать записи домашнего задания в дневники.
7. Классным руководителям Саковой А.А., Валеевой О.Ю., Сидоровой Л.А., Хабировой Р.А. еженедельно проверять дневники обучающихся, добиваться контроля со стороны родителей, следить за правильностью и аккуратностью заполнения дневников.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Фомину Л.Н.

Директор МАОУ Школа №128  Мальшева Ю.В.

С приказом ознакомлены:

 Фомина Л.Н.
 Анисимова А.Ф.
 Арсеньева Н.А.
 Ахметшина Ю.Р.
 Андреева К.А.
 Богданова Г.С.
 Булатова З.З.
 Валеева О.Ю.
 Васильева А.А.
 Галимова З.Б.
 Горячева С.В.
 Габбасова Н.В.
 Илембетова Т.Ш.
 Егорова А.С.

 Прокопенко Л.П.
 Рябчук В.В.
 Сакова А.А.
 Сахабутдинова Н.В.
 Сафина Р.Т.
 Сидорова Л.А.
 Султангулова Р.Х.
 Султанова Л.Н.
 Хабирова Р.А.
 Шафикова Р.Р.
 Иванова И.В.
 Квинцхадзе С.В.
 Колосова Л.Т.
 Егорова Л.С.