

Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников
МАОУ Школа №128 ГО г.Уфа, на рабочих местах которых проводилась
специальная оценка условий труда на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
1.	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.	По мере необходимости, по графику	Директор, ответственный за охрану труда и соблюдение безопасных условий труда
2.	Пересмотр устаревших инструкций по охране труда, разработка новых	По мере необходимости, 1 раз в 5 лет	Ответственный за охрану труда и соблюдение безопасных условий труда
3.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	По мере необходимости	Директор
4.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения	По мере необходимости	Директор

	безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.		
5.	Проведение периодических медицинских осмотров	1 раз в год	Директор
6.	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи, укомплектованным набором медицинских изделий для оказания первой помощи.	По мере необходимости	Директор
7.	Приобретение противопожарных средств (огнетушители, ведра, лопаты)	По мере необходимости	Директор
8.	Проведение систематического административно-общественного контроля за состоянием ОТ.	По графику	Комиссия по ОТ
9.	Устройство и содержание тротуаров на территории организации в целях обеспечения безопасности работников.	Ежегодно	Директор, заместитель директора по АХЧ
10.	Пропаганда здорового образа жизни (беседы и т.д.)	Ежегодно	Профком
11.	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
12.	Практическая отработка	По графику	Ответственный за

	действий в случае возникновения пожара, ЧС		охрану труда и соблюдение безопасных условий труда, заместитель директора по АХЧ
13.	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	Апрель, май 2025	Директор
14.	Обеспечение функционирования системы фильтрации (очистки) водопроводной воды	По графику	Заместитель директора по АХЧ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 468811232729010145642545975927204539216488993121

Владелец Малышева Юлия Владимировна

Действителен с 04.02.2025 по 04.02.2026