

Справка
об итогах проверки посещаемости учащихся 1- 11 классов
за 1 полугодие 2024-2025 учебный год
МАОУ Школа №128 им. Н.И. Попова ГО г.Уфа РБ

Цель: проверка посещаемости учащихся 1- 11 классов.

В 1-4 классах всего обучается 1136 учащихся. По итогам ежедневного контроля посещаемости учащихся за 1 полугодие 2024-2025 учебный год складывается следующая ситуация:

- все пропуски уроков зафиксированы по уважительной причине (по болезни, по заявлениям родителей (законных представителей), участие в олимпиадах, конкурсах, спартакиадах).
- родители (законные представители) представляют оправдательные документы по факту пропуска занятий учащимся (справка, объяснительная записка, заявление).

В 5 – 11 классах обучается 1185 обучающихся. По итогам анализа посещаемости учащихся за 1 полугодие 2024 – 2025 учебный год наблюдается большое количество пропусков. Анализ допущенных пропусков показал, что учащиеся допускают пропуски по уважительной причине (по болезни, по заявлениям родителей, участие в спортивных соревнованиях, олимпиадах).

В ходе собеседования социального педагога с классными руководителями об организации и состоянии работы по профилактике пропусков занятий педагоги выделяют основные причины пропусков учащихся:

- заболевание;
- отсутствие мотивации к учебе;
- опоздания детей из-за пробок;
- опоздания на учебные занятия вследствие просыпаний;
- помощь родителям по разным причинам;
- отсутствие контроля со стороны родителей.

Основными формами и методами профилактической деятельности и реагирования классных руководителей являются индивидуальные беседы с учащимися и родителями, родительские собрания, письменные сообщения родителям, экстренные телефонные звонки или смс информирование.

Отслеживая ежедневный мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий было выявлено, что в основном не все классные руководители вовремя, в течение дня, выясняют причины отсутствия учащихся на занятиях и в гугл-таблице делают отметку.

Таким образом, выясняется, что не все классы вовремя заполняют гугл-таблицу. Классным руководителям после первого урока по каждому отсутствующему ребенку иметь достоверную информацию о местонахождении ребенка от родителей (законных представителей).

Ежедневно и своевременно вводить информацию в гугл-таблицу по контролю отсутствующих детей: 1 смена – до 08.45, 2 смена - до 14.00.

Классным руководителям на каждом родительском собрании доводить до сведения родителей о необходимости приводить и уводить своего ребенка в школу лично в целях безопасности детей, об обязательном информировании классного руководителя заранее об отсутствии ребенка во время учебного процесса. На время отсутствия ребенка по причине соревнований, конкурсов, концертов, турпоездов, санаториев и др. родители (законные представители) обязаны написать заявление на имя директора с указанием сроков, места, сопровождающих, с приложением письма, копии путевки, вызов, справки и другие подтверждающие документы.

Рекомендации:

- классным руководителям своевременно вносить в таблицу отсутствующих детей;
- классным руководителям продолжать осуществлять систематический мониторинг посещаемости учебных занятий и профилактическую работу по предупреждению пропусков обучающимися;
- разнообразить формы воспитательной работы со всеми участниками воспитательного процесса, активизирующие учебную мотивацию;
- расширить направления совместной деятельности с родителями, акцентирующие внимание на родительской ответственности в выполнении Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Зам. директора по УВР

 Фомина Л.Н.