

Протокол №2

заседания Управляющего совета
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Школа № 128
имени Попова Николая Ильича городского округа город Уфа Республики Башкортостан

г. Уфа

11 декабря 2024г.

Открытие заседания 19 ч.00 мин.

Закрытие заседания 20 ч.00 мин.

Присутствовали:

- Малышева Ю.В. – директор МАОУ Школа №128
- Фомина Л.Н. – зам.директора по УВР
- Квинцхадзе С.В. – зам. директора по ВР
- Макарова Г.В. – учитель начальных классов
- Горячева С.В. – учитель английского языка
- Егорова А.С. – учитель истории и обществознания

от родителей:

- Зайнуллина Регина Фаритовна (2В)
- Багаутдинова Альфия Рамилевна (2Б)
- Ахтареева Раушания Равилевна (53)
- Хабибуллина Алсу Айратовна (9В)
- Ярмухаметова Ольга Олеговна (8В)
- Глазова Екатерина Владимировна (10Б)

от обучающихся:

- Садулоева Замира (11Б)
- Хисамова Виктория (10Б)
- Вавилова Ксения (10Б)

Повестка дня:

1. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе.
2. Собеседование с родителями, отклоняющимися от воспитания детей.
3. Участие членов Управляющего совета в организации и проведении Новогодних праздников.
4. Участие в ППМИ

По-первому вопросу выступил приглашенный замдиректора по безопасности Катков. А. Ю. Он познакомил с «Положением о пропускном режиме» в школе, обеспечение безопасности детей во время пребывания в школе. В школе 10 внутренних камер, 7 наружных, 2 калитки закрываются на магнитный ключ, 2 металлорамки и 4 ручных, 3 охранника ЧОП «Защитник». Вся информация на стенде.

Голосовали:

«За» - 15 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержались» - 0 чел.

По-второму вопросу выступила зам директора по ВР Квинцхадзе С. В. о семьях, которые находятся в трудной жизненной ситуации, о совете профилактики, о работе совета и кто туда приглашается, предоставлен план социальной - психологической службы.

Голосовали:

«За» - 15 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержались» - 0 чел.

По- третьему вопросу выступила зам директора Квинцхадзе С.В. Познакомила с графиком проведения новогодних праздников, о дежурстве родителей на этих мероприятиях, о закупке новогодних подарков, о технике безопасности во время проведения новогодних праздников.

Голосовали:

«За» - 15 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержались» - 0 чел.

По-четвёртому вопросу, выступила представитель Администрации Ленинского района Зайнуллина Л. Ф. Она рассказала о проекте Программа поддержки местных инициатив в РБ. Школе необходим забор, на сумму 1 600 000 руб., 144 000 от спонсора, 144 000 от родительской общественности. Познакомилась с документами и планом по организации и участию в проекте.

Голосовали:

«За» - 15 чел.

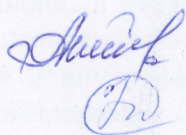
«Против» - 0 чел.

«Воздержались» - 0 чел.

По вопросу повестки дня по результатам голосования постановили:

1. Принять к сведению информацию по безопасности обучающихся во время пребывания в школе.
2. Принять к сведению информацию по работе с родителями. Организовать посещение на дому семей, состоящих на учёте и находящихся в трудной жизненной ситуации.
3. Согласовать график новогодних мероприятий.
4. Провести в классе беседы по технике безопасности во время проведения новогодних праздников.
5. Организовать дежурство на новогодних мероприятиях.
6. Участвовать в проекте ППМИ (программы поддержки местных инициатив)

Председатель
Секретарь



Фомина Л.Н.
Квинцхадзе С.В.